



DAAR STAAN KINDEREN CENTRAAL

Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

**KDV Kids Okay
Juli 2023**

Inhoudsopgave

Hoofdstuk		Pagina
1	Inleiding	3
1.1	Introductie	3
2	Missie, visie en doel	4
3	Grote risico's	5
3.1	Fysieke veiligheid	5
3.2	Sociale veiligheid	7
3.3	Gezondheid	8
4	Omgang met kleine risico's	10
5	Risico-inventarisatie	12
6	Thema's uitgelicht	13
6.1	Grensoverschrijdend gedrag	13
6.2	Vier-ogenbeleid	13
6.3	Achterwachtregeling	14
7	EHBO regeling	15
8	Beleidscyclus	16
8.1	Beleidscyclus	16
8.2	Plan van aanpak	16
8.2.1	Welke maatregelen worden genomen?	16
8.2.2	Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	16
9	Communicatie en afstemming intern en extern	17
10	Ondersteuning en melding van klachten	18

1

Inleiding

1.1

Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderdagopvang Kids Okay. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden, waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Kinderopvang Kids Okay is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens teamvergadering een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2

Missie, visie en doel

Onze missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Onze visie:

Kinderopvang Kids Okay staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit betrokkenheid en een korte lijn in afstemming tussen ouders/ verzorgers en het team. Wij willen op deze manier een bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Ons doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. het bewustzijn van mogelijke risico's,
2. het voeren van een goed beleid op grote risico's,
3. het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3

Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- fysieke veiligheid,
- sociale veiligheid
- gezondheid.

Per categorie hebben we belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

3.1

Fysieke veiligheid

Risico	Maatregelen
Vallen	
Vallen door struikelen of uitglijden	<ul style="list-style-type: none">• Afval wordt direct verwijderd, zodat kinderen niet kunnen uitglijden;• Losse onderdelen (snoeren, vloerbedekking, etc) zijn weggewerkt of vastgezet;• Looproutes worden altijd vrijgehouden;• Zand bij de zandbak wordt iedere dag geveegd;• Kinderen spelen in de groep op blote voeten of op antislip sokken.
Vallen van hoogte	<ul style="list-style-type: none">• Afspraak is gemaakt dat kinderen niet op meubels mogen klimmen;• Kinderstoelen zijn voorzien van kruisband;• Commode heeft opstaande randen en pedagogisch medewerker blijft altijd bij het kind staan;• Trap van commode mag alleen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker;• Trap in groepsruimte De Vlinders is altijd gesloten met traphekje en wordt niet door kinderen tot 4 jaar gebruikt;• Tractor in zandbak is bedoelt om doorheen te kruipen en om aan de stang te hangen, niet om op te klimmen;• Kinderen kinderdagverblijf hebben een eigen buitenruimte, wanneer zij op het groene schoolplein zijn mogen zij niet op het klimrek en de schommel alleen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker;• Raam; er worden geen opstapjes geplaatst voor een open raam;• Bedjes slaapkamer en hoge box; pedagogisch medewerker controleert altijd of deze goed gesloten zijn.
Ernstige beknelling	
Vingers tussen de deur	<ul style="list-style-type: none">• Deuren hebben een veiligheidstrip en de afspraak is gemaakt om deuren altijd te sluiten;• Kinderen mogen niet met deuren spelen;• Schuurdeur na gebruik sluiten.

Beknelling na omvallen meubels	<ul style="list-style-type: none"> Afspraak gemaakt dat kinderen niet op meubels mogen klimmen/ om mogen duwen.
Verstikking	
Verstikking in voedsel	<ul style="list-style-type: none"> Fruit en groente worden in kleine stukken/reepjes aangeboden, banaan/druif/tomaat worden in de lengte gehalveerd; Brood wordt voor de jongste kinderen in stukjes of reepjes aangeboden, vanaf peuterleeftijd in 4 stukken; Afspraak mond leeg eten voor je een volgende hap neemt; Eten gebeurt alleen onder begeleiding van de pedagogisch medewerker die hierbij aan tafel zit; Tijdens het eten is de afspraak om te zitten.
Verstikking in spelmateriaal	<ul style="list-style-type: none"> Klein spelmateriaal alleen onder begeleiding van pedagogisch medewerker en niet bereikbaar voor kinderen om zelfstandig te pakken; Klein speelgoed mag niet in de mond.
Verstikking in koordjes, touwtjes, sieraden etc. (die kunnen blijven hangen)	<ul style="list-style-type: none"> Kinderen mogen geen kleding met koortjes of loshangende bretels aan als ze komen spelen; Sieraden blijven thuis of worden in de tas gedaan; Touw/veters om mee te spelen (denk aan rijgkaarten/veters strikken) alleen onder begeleiding van pedagogisch medewerker.
Wiegendood	<ul style="list-style-type: none"> Wij volgen het protocol veilig slapen, kinderen slapen alleen op de rug tenzij ouders hiervoor tekenen (in dat geval volgen wij de richtlijnen uit het protocol).
Vergiftiging	
Vergiftiging door schoonmaakmiddelen, medicatie etc.	<ul style="list-style-type: none"> Schoonmaakmiddelen staan buiten bereik van kinderen (in bovenste keukenkasten); Medicatie wordt bewaard in keuken van groepsruimte De Rupsen; Tassen van pedagogisch medewerkers (waar medicatie/ sigaretten etc in kunnen zitten) worden opgeborgen in lockers; Buitenruimte wordt dagelijks gecontroleerd op zwerfafval en sigaretten.
Vergiftiging door dierenuitwerpselen	<ul style="list-style-type: none"> Dagelijks zandbak controleren op kattenpoep.
Vergiftiging van bloemen en planten	<ul style="list-style-type: none"> De buitenruimte is aangelegd door een hoveniersbedrijf en voorzien van kindvriendelijke bloemen/ planten; Er wordt gekeken of kamerplanten/ bloemen niet giftig zijn voordat ze op de groep komen.
Verbranding	
Verbranding door zon	<ul style="list-style-type: none"> Wij volgen het warmte/hitte protocol (insmeren, het heetst van de dag uit de zon en zorgen voor voldoende schaduwplekken).
Verbranding door heet water, zoals koffie/thee	<ul style="list-style-type: none"> Thee voor kinderen aanvullen met koud water; Waterkokers staan achter op het keukenaanrecht, kinderen kunnen hier niet bij evenals niet bij de snoer;

	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogisch medewerker drinken warme dranken alleen tijdens eet/ drinkmoment van de kinderen.
Verbranding door kookactiviteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Kookactiviteiten worden alleen uitgevoerd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker; • Kookplaat en pannen worden geplaatst op een hoge tafel óf op het aanrecht, zover mogelijk van kinderen vandaan; • Een nog warm kookpitje/warme pan wordt na afloop van het koken buiten bereik van kinderen geplaatst, evenals het snoer zodat zij het kookpitje niet van het aanrecht kunnen trekken; • Op het kinderdagverblijf staan warme materialen en/of bereid eten in de keuken op het aanrecht, het traphekje is altijd gesloten.
Verbranding door warm voedsel	<ul style="list-style-type: none"> • De medewerker controleert de temperatuur van bereid voedsel voordat deze gegeten wordt; • Fles/borstvoeding wordt aan de binnenkant van de pols gecontroleerd op juiste temperatuur.
Verdrinking	
Verdrinking bij gebruik zwembadje/ wateractiviteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Wij maken geen gebruik van (opblaasbare) zwembadjes; • Wateractiviteiten (zoals waterbaan, bakken met water etc) alleen onder begeleiding van pedagogisch medewerker.

Alle medewerkers zijn opgeleid met kind EHBO, daarnaast hebben verschillende medewerkers BHV (zie overzicht verderop in dit plan).

3.2

Sociale veiligheid

Risico	Maatregelen
Grensoverschrijdend gedrag (zoals gewelds- of zedendelict, pesten etc)	<ul style="list-style-type: none"> • Medewerkers zijn allemaal in bezit van een VOG en staan ingeschreven in het personenregister; • Alle ruimten zijn voorzien van ramen en deuren waardoor er altijd toezicht gehouden kan worden (vierogen principe); • Voor jonge kinderen is het niet gemakkelijk om grenzen aan te geven. Toch proberen de pedagogisch medewerkers ze hierin te begeleiden. Door de kinderen te leren om STOP te mogen en moeten zeggen tegen een ander kind of volwassene, als de kinderen zich niet prettig voelen bij bepaald gedrag van de ander; • Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken: Spreek indien mogelijk meteen na constatering het kind, de ouder of pedagogisch medewerker die het grensoverschrijdend gedrag vertoond aan op dit gedrag. Maak afspraken en/of volg de meldcode.
Kindermishandeling	<ul style="list-style-type: none"> • Medewerkers zijn allemaal in bezit van een VOG en staan ingeschreven in het personenregister;

	<ul style="list-style-type: none"> Wij volgen protocol kindermishandeling en meldcode, medewerkers worden hierin opgeleid en bijgeschoold.
Vermissing	<ul style="list-style-type: none"> Wij volgen het protocol vermissing kind; De buitenruimte is omheind met hekwerk en poort; Afspraak met kinderen dat de poorten dicht blijven, deze zijn voorzien van veiligheidsslot; Deur van groepsruimte De Rupsen (0-2 jaar) is voorzien van hoge klink; Peuters vragen aan de pedagogisch medewerkers of zij naar het toilet mogen.

3.3

Gezondheid

Risico	Maatregelen
Epidemie	<ul style="list-style-type: none"> We volgen de maatregelen vanuit de overheid/ RIVM/ GGD etc.
Kinderziektes (v.b. waterpokken, vijfde/ zesde ziekte et cetera)	<ul style="list-style-type: none"> Wij beschikken over een klimaatbeheersing waardoor er voldoende geventileerd wordt; Wij volgen het protocol hygiëne (waaronder handhygiëne, persoonlijke hygiëne en schoonmaakrichtlijnen); Wij hanteren het GGD-advies en informeren ouders bij kinderziektes.
Allergieën	<ul style="list-style-type: none"> Allergieën van kinderen worden als bijzonderheid onder het schildje in de groepsapp geplaatst; Wanneer sprake is van een allergie nemen kinderen eigen voedsel en/ of crème etc mee; Medicatie voor kinderen met een allergie wordt bewaard in de keuken van groepsruimte De Rupsen (tenzij het binnen handbereik moet zijn, dan wordt het wel buiten bereik van kinderen bewaard).
Huidinfecties (v.b. krentenbaard)	<ul style="list-style-type: none"> Wij volgen protocol hygiëne (waaronder handhygiëne, persoonlijke hygiëne en schoonmaakrichtlijnen); Wij hanteren het GGD-advies en informeren ouders bij huidinfecties.
Voedselinfectie en voedselvergiftiging	<ul style="list-style-type: none"> Wij volgen het protocol hygiëne; Wanneer er onverwacht voedselinfectie of vergiftiging heeft opgetreden brengen wij ouders op de hoogte.
Infectie via water (v.b. legionella)	<ul style="list-style-type: none"> Alle gebruikte spullen voor eten en drinken worden dagelijks afgewassen en gedroogd; Water in bijvoorbeeld waterkannen dat over is, wordt weggegooid en niet bewaard; De buitenkraan na een tijd niet gebruikt minimaal 20 minuten laten stromen; Laat tuinslang en sproeier zoveel mogelijk leeglopen na gebruik.
Ventilatie/ giftige gassen en brand	<ul style="list-style-type: none"> Wij beschikken over een klimaatbeheersing waardoor er voldoende geventileerd wordt op basis van het CO2 gehalte; Bij calamiteiten zoals giftige gassen en brand volgen wij het veiligheidsplan in samenwerking met school;

	<ul style="list-style-type: none">• Jaarlijks organiseren we in samenwerking met school ontruimingsoefeningen.
--	--

4

Omgang met kleine risico's

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen. Vanaf een jaar of twee kun je dus afspraken maken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvalmiddelen om dienen te gaan.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle spelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken.

Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het tijdens het niezen of hoesten in de elleboog. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen. Wel mogen ze zelf hun tissue of snoetenpoetser mogen weggooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de huisregels. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel tijdens de kringactiviteit, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

5

Risico-inventarisatie

Kinderopvang Kids Okay heeft in 2018 een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd om te bepalen welke risico's er zijn. Deze risico-inventarisatie vormt de basis van de inventarisatie van de risico's zoals hierboven in hoofdstuk 3 en 4 weergegeven (grote en kleine risico's). Een dergelijke risico-inventarisatie moet uitgevoerd worden bij de start van een locatie, een verbouwing, ander gebruik van ruimtes, of anders één keer per 4 jaar.

De invulling hiervan gebeurt in samenspraak met het team. Hierin zijn de algemene afspraken en regels zoals we die binnen Kinderopvang De Voetstapjes volgen opgenomen. Afspraken om risico's te beperken worden hierin vastgelegd, net als hoe gehandeld moet worden bij onveilige en ongezonde situaties. Ook zijn de acties die worden ondernomen om verbeteringen door te voeren en de controle hiervan beschreven.

Nieuwe medewerkers en stagiaires worden eveneens op de hoogte gesteld van de afspraken en het geldende beleidsplan veiligheid & gezondheid.

6

Thema's uitgelicht

6.1

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In het beleid moet daarom worden beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling. Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind.

Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring) en staan ingeschreven in het persoonsregister.
- We werken met een vier-ogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vier-ogenbeleid.
- Het vier-ogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier-ogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen als er sprake is van kindermishandeling.
- Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.

6.2

Vier-ogenbeleid

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van

dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Afspraken vier-ogen beleid

- Alle ruimten zijn voorzien van ramen en deuren waardoor er altijd toezicht gehouden kan worden (vierogen principe).
- Wanneer er geen 2 medewerkers aanwezig zijn, zijn er afspraken gemaakt met basisschool Onze Bouwsteen. Wanneer er geen achterwacht is, zijn de leerkrachten van groep 1/2 van de basisschool achterwacht.
- Op de informatie borden staat genoteerd wie wanneer aanwezig is op de groep en of er stagiaires meedraaien.
- Tijdens de vakanties zijn er meestal ook medewerkster van de IBN aanwezig.
- Mocht er onverwachts een pedagogisch medewerker weg moeten, zijn Petra of Christel een van beide binnen 15 minuten aanwezig.
- Zie protocol vier-ogenbeleid voor uitgebreide informatie

6.3

Achterwachtregeling

Een achterwacht is in twee situaties nodig:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij wordt voldaan aan de BKR. In deze situatie moet een volwassene op afroep beschikbaar zijn doe binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie, waarbij niet aan de BKR wordt voldaan (drie-uursregeling). In deze situatie moet een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen.

Deze regeling bevat in het IKK geen nieuwe of andere eisen, maar moet wel onderdeel vormen van het beleidsplan.

Afspraken achterwacht

- Achterwacht is voor de locatie geregeld, Petra of Christel zijn telefonisch bereikbaar en, indien nodig, is binnen 15 minuten aanwezig.
 - Petra Wijtten 06 - 52718730
 - Christel Thijssen 06 - 10640017

7

EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang:

- Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;
- Eerste Hulp bij werken met kinderen van het Nederlands Instituut voor Bedrijfshulpverlening.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de volgende medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Naam medewerker	EHBO	BHV	Opleidingsdatum	Vervaldatum	Certificaatnr.
Petra Wijtten	Ja	Ja	23-11-2017	01-04-2024	99702824
Christel Thijssen	Ja	Ja	23-11-2017	01-04-2024	99702823
Shirley Fransen	Ja	Ja	23-11-2017	01-04-2024	99702826
Tamara Roosen	Ja	Ja	23-11-2017	01-04-2024	99702827
Wendy Coppelmanns	Ja	Ja	19-01-2019	01-04-2025	99753203
Miron Valckx	Ja	Ja	14-07-2017	01-04-2024	99879583
Eline van Kempen	Ja	Ja	14-12-2012	14-12-2024	LIV 0211334176
Ans Thelosen	Ja	Nee	06-07-2021	19-04-2025	99851815
Francis Jacobs – Hendriks	Ja	Nee	30-01-2023	30-01-2025	2023 000014 46
Rianne Veekens	Ja	Nee	19-04-2023	19-04-2025	99921342
Kim Peters	Ja	Nee	22-02-2023	22-02-2025	LIV 0211335593

8

Beleidscyclus

8.1

Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2

Plan van aanpak

8.2.1

Welke maatregelen worden genomen?

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

- Sluiten van deuren/ afspraken maken met school en team om de buitendeuren goed te sluiten.
- Bespreken risico's en maatregelen fysieke veiligheid.

8.2.2

Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

De evaluatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt 1x per jaar schriftelijk vastgelegd. Aanpassingen worden gearceerd in het veiligheids- en gezondheidsbeleid toegevoegd. Medewerkers (in opleiding) en de oudercommissie krijgt deze toegezonden zodat zij de aanpassingen kunnen lezen, tevens wordt dit in de vergaderingen van het team en de oudercommissie besproken. Ouders kunnen ten alle tijden het actuele beleid per mail opvragen.

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregelen een positief effect hebben gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- Samen met de basisschool het veiligheidsplan te hanteren en jaarlijks minimaal twee keer een brandoefening te organiseren.
- Training Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling om de 2 jaar een opfrustraining te volgen.

9

Communicatie en afstemming intern en extern

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken, zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tijdens teamvergaderingen en overleg met de oudercommissie is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's 1 keer per jaar een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen.

Tijdens het intakegesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze via het ouderportaal naar ouders verzonden.

10

Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen. Wij verwijzen ouders en medewerkers naar de interne klachtenprocedure.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder, contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kan de ouder vinden op www.kidsokay.nl